

Звіт директора

Листвинської гімназії Мирогощанської сільської ради
Дубенського району Рівненської області

Валентини Левченко за 2022/2023 навчальний рік

25.08.2023

Шановні присутні! Ми на порозі нового 2023/2024 навчального року і тому ми зібралися сьогодні, щоб зробити певні підсумки роботи колективу закладу загальної середньої освіти, оцінити діяльність директора на посаді протягом 2022/2023 навчального року. У навчальний рік, що минув та і в попередній перед цим, жорстокі корективи внесла війна, яку розв'язала проти нашої України росія. Саме тому учасникам освітнього процесу протягом навчального року довелося працювати в дві зміни у зв'язку з вміщенням(50 чоловік) в найпростіше укриття, яке було облаштоване згідно вимог законодавства. Заклад освіти круглий рік працював в очному режимі, лише кілька днів працювали з використанням технологій дистанційного навчання, згідно рекомендацій Міністерства освіти і науки України а також інших органів освіти нашого регіону.

Сьогодні, звітуючи, як керівник закладу загальної середньої освіти керуюся Положенням про порядок звітування директора перед трудовим колективом, представниками громадського самоврядування, щодо своєї діяльності на посаді протягом навчального року.

У 2022/2023 навчальному році колектив навчального закладу спрямовував свою діяльність на реалізацію Конституції України, державної національної програми “Освіта” (Україна XXI – ст.) ,національної програми “ Діти України”, Законів України “Про освіту “ та “Про повну загальну середню освіту” та інших правових та нормативних актів у сфері освіти. Як директор закладу загальної середньої освіти, у своїй діяльності протягом звітного періоду, я керувалась Статутом навчального закладу, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовою інструкцією директора навчального закладу, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника закладу загальної середньої освіти.

1.Персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу.

Листвинська гімназія Мирогощанської сільської ради Дубенського району Рівненської області є комунальною власністю Мирогощанської сільської ради Дубенського району Рівненської області. Управління та

фінансування здійснюється Мирогощанською сільською радою. Будівля закладу загальної середньої освіти прийнята в експлуатацію 1934 року, а добудова 1999 року, земельна ділянка, яка належить закладу освіти, має площу 1 га.

Зусилля педагогічного колективу спрямовані на створення комфортних умов для організації освітнього процесу в навчальному закладі. Працівники структурного підрозділу дошкільної освіти багато уваги приділяють оновленню та осучасненню бази для проведення занять з дошкільнятами, які б сприяли повноцінній підготовці дітей до навчання в початковій школі. При цьому на першому місці стоїть завдання збереження життя і здоров'я дітей, про що свідчать регулярні ігри та прогулянки на свіжому повітрі, багато заходів за участю батьків щодо вивчення правил безпеки при русі дорогою, поводженні з вогнем, мінної безпеки, санітарно-гігієнічних вимог тощо.

Педагогічні працівники, які викладають в 5 класі та в початковій школі спрямовують свої зусилля щодо організації освітнього процесу у відповідності до вимог Нової української школи. Педагогами проводилася велика роз'яснювальна і організаційна робота з батьками здобувачів освіти або особами, що їх замінюють. Велику увагу адміністрація навчального закладу завжди приділяла і приділяє питанню охоплення навчанням дітей дошкільного та шкільного віку.

У навчальному закладі ведеться облік дітей шкільного віку, списки кожного року погоджуються і звіряються з сільською радою, щоб уникнути пропусків дітей, а також 100% охопити їх навчанням.

У 2022/2023 навчальному році у структурному підрозділі дошкільної освіти налічувалося 12 вихованців, в гімназії навчалося 57 здобувачів освіти (з них у початкових класах – 27, та у 5 – 9 класах -30 здобувачів освіти).

Всі випускники навчального закладу (6 учнів) продовжують навчатися для здобуття повної загальної середньої та вищої освіти. В закладі освіти створені умови для варіативності навчання. Так варіативно, згідно потреб та побажань учнів, вивчаються такі предмети: інформатика (7-9 класи), історія (5,8 класи), мистецтво (9 клас). 2 учні за станом здоров'я (згідно рекомендацій лікарів) здобували минулого навчального року освіту за інклюзивною формою навчання.

На даний час працює 15 педагогічних працівників та 6 працівників з числа обслуговуючого персоналу. Штатними працівниками заклад освіти забезпечений на 100%. Розстанівка педагогів здійснюється відповідно до

фахової освіти педагогічних працівників. При підборі нових кадрів адміністрацією закладу враховується фахова підготовка, особисті та колективні якості, працездатність, інші характеристики. Час диктує все нові і нові вимоги до вчителя, тому обов'язковим зараз є вміння працювати з комп'ютером, оргтехнікою. Перспектива в освіті така, що педагогічний працівник, який не володіє навичками роботи на комп'ютері та не використовує їх у своїй діяльності, не відповідає освітнім вимогам, та не зможе ефективно забезпечувати освітній процес із здобувачами освіти. Усі педагоги навчального закладу володіють комп'ютерними технологіями і активно впроваджують їх в освітній процес..

Якісний склад педагогічних працівників: 3 педагоги має вищу кваліфікаційну категорію, 12 - I кваліфікаційну категорію.

У закладі освіти діє певна система методичної роботи. Її сітка створена на діагностичній основі. Педагогічний колектив працював на завершальному етапі проблемної теми «Реалізація творчих здібностей, схильностей, уподобань кожної дитини шляхом індивідуально – особистісного підходу під час організації освітнього процесу». Керівництво методичною роботою здійснювала методична рада навчального закладу, а березня 2023 року заступник директора з навчально-виховної роботи – Конюшик Галина Іванівна. До реалізації завдань методичної роботи активно залучаються вчителі, які мають педагогічні звання та вищу кваліфікаційну категорію. Вони є керівниками педагогічних студій, членами творчих груп. В організації науково-методичної роботи з педагогічними кадрами навчального закладу результативно використовуються можливості шкільних кабінетів (кабінет директора, учительська), де сконцентровані нормативні документи про освіту, програми з базових дисциплін, матеріали з досвіду роботи педагогічних працівників, матеріали діяльності методичних об'єднань або педагогічних спільнот, буклети учителів, науково-методична та психолого-педагогічна література тощо. У змісті Концепції «Нова українська школа» визначено ключові компоненти сучасної школи – формування компетентностей, педагогіка партнерства, мотивований учитель, дитиноцентризм, наскрізний процес виховання, який формує цінності, нова структура закладу освіти, автономія, рівний доступ усіх дітей до якісної освіти, сучасне освітнє середовище – які стали модернізаційними викликами для педагогів, оскільки змінюється їхня соціальна й професійна місія в контексті світової практики та зі збереженням кращих українських освітніх традицій. Методична рада навчального закладу, керівники педагогічних спільнот, спрямовували свою діяльність на: професійну підтримку педагогічних працівників з питань впровадження компетентнісного, особистісно-орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій; сприяння професійному розвитку

педагогічних працівників, зокрема шляхом координації діяльності педагогічних спільнот, відкритих уроків, семінарів-практикумів, квестів, інтегрованих уроків, різноманітних виховних заходів тощо. .

З метою удосконалення методичного та практичного рівнів професійної компетентності педагогів, впродовж навчального року у закладі було проведено 4 відкритих уроки (вчителі – Онищук О.М., Либик О.В., Нечипорик В.П., Блащук Ж.В.) з наступним обговоренням, 4 виховних проекти загальношкільного масштабу (педагог-організатор Намчук С.А., класні керівники – Швидко В.М., Левченко Н.І., Йосак В.М., Ліферчук Л. П.), майстер-клас з мистецької галузі (вчитель – Левченко В.О.), творча майстерня з технологічної галузі (вчитель – Намчук І.О.). Безперечно, професійне спілкування з використанням тренінгових вправ, дискусійних елементів, ділових ігор, моделювання і таке інше, мотивувало педагогів до саморозвитку та вдосконалення, сприяло збагаченню корисними ідеями, які в кінцевому результаті позитивно впливають на якість освітнього процесу. При проведенні методичних заходів ефективно використовувалась багата палітра інтерактивних форм, методів, вправ. Основна увага зверталась на: осмислення інноваційних змін у системі освіти, формування професійної компетентності педагогів. 2022/2023 навчальний рік – став роком викликів та випробувань для усієї освітянської спільноти. У звичне розмірене життя внісло корективи повномасштабне вторгнення військ російської федерації на територію України (війна з тисячами смертей та понівечених доль і життів...) Проте педагогічні працівники з гідністю прийняли цей виклик, адаптувались, переформатувались та продовжували забезпечувати якісну освіту. В короткий термін педагоги опанували окремі платформи, створили групи в соціальних мережах та забезпечували освіту наших учнів на відстані (при потребі). Хорошими помічниками у роботі з учасниками освітнього процесу стали Google meet, Viber, Messenger, Zoom, відео-уроки, тести від «Всеосвіта» і «На урок». З метою постійного професійного вдосконалення педагогічні працівники закладу взяли участь у семінарах та заняттях майстер – клас, ярмарці педагогічних ідей, олімпіадах, конкурсах.

На превеликий жаль в цьому році призових місць учасники освітнього процесу нашої гімназії не здобули. Але і це уже було обговорено на нараді при директору, підсумкових засіданнях педагогічних спільнот і, я думаю, послужить стимулом для роботи у наступному навчальному році, на порозі якого ми стоїмо

Учителі навчального закладу йдуть в ногу з життям. Широко впроваджуються у практику інноваційні технології, суть яких полягає в тому, що навчання відбувається шляхом взаємодії всіх, хто навчається. З кожним роком нові інформаційні технології на уроках впроваджує все більше і більше педагогів навчального закладу.

У 2022/2023 навчальному році атестувалося 2 педагогічних працівники.

За результати атестації обом підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»

За підсумками навчального року учні гімназії показали хороший рівень навчальних досягнень.

№ з/п	клас	Кількість учнів	Низький рівень знань	Середній рівень знань	Достатній рівень знань	Високий рівень знань	%
1	2	9	1	3	3	2	
2	3	8	1	3	2	2	
3	4	4		2	2		
4	5	9		2	5	2	
5	6	2			2		
6	7	7		2	4	1	
7	8	6		3	2	1	

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частина 3, ст. 48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 154/34437, методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗССО» від 30.11.2020 року № 1480, «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Листвинської гімназії Мирогощанської сільської ради Дубенського району Рівненської області. (нова редакція)» схваленого на засіданні педагогічної ради (протокол № 01 від 22 лютого 2023 року) і затвердженого наказом по навчальному закладі № 11-о від 20.02.2023 року, наказу директора № 12-о від 23.02.2023 року «Про проведення само оцінювання якості освітньої діяльності» та з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності у навчальному закладі, забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці, у навчальному закладі з 23.02 по 03.03. 2023 року було проведено само оцінювання освітньої діяльності закладу освіти у програмі EvaluEd.

Під час спостереження та анкетування учасників освітнього процесу з'ясовано, що в гімназії створені безпечні умови освітнього процесу. Переважна більшість здобувачів освіти задоволені освітнім середовищем, стверджують, що в гімназії почувають себе у безпеці. Приміщення чисті, охайні та недоступні для сторонніх осіб (більшість батьків та педагогічних працівників задоволені облаштуванням території, чистотою навчальних кабінетів, їдальні, туалетних кімнат тощо). У приміщеннях навчального

закладу дотримується температурний режим.

Потребує облаштування ігровий майданчик для учнів початкових класів.

Приміщення їдальні, столи, стільці, місце для видачі готових страв в належному санітарному стані. Організація харчування в гімназії сприяє формуванню культури здорового харчування, більшість опитаних учасників освітнього процесу задоволені якістю харчування. У закладі освіти наявні необхідні для реалізації освітньої програми навчальні кабінети та приміщення, в кабінетах підвищеного ризику оприлюднені правила поведінки під час навчальних занять, проте вони потребують оновлення. З учнями та працівниками закладу відповідальні особи проводять інструктажі щодо алгоритму дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій, у гімназії реалізуються заходи із профілактики правопорушень, дискримінації, злочинності. Учасники освітнього процесу ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. План заходів із запобігання та протидії булінгу оприлюднено на сайті гімназії.

Освітня діяльність педагогів базується на використанні сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність. Календарно-тематичні плани синхронізовані з освітньою програмою закладу освіти. На основі анкетування здобувачів освіти та підсумків у програмі, можна стверджувати, що педагоги під час проведення навчальних занять та в позаурочний час використовують мультимедійне обладнання, комп'ютерну техніку та програми, інтернет, візуалізацію корисної інформації, беруть участь у реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для учнів, які навчаються за індивідуальною програмою та інклюзивною формою навчання. Більшість педагогічних працівників діють на засадах педагогіки партнерства, співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний та зворотний зв'язок. Результати анкетування показують, що учасники освітнього процесу володіють поняттям академічної доброчесності та знають наслідки недотримання даних етичних принципів і визначених законом правил, якими мають керуватись вчителі та учні. На достатньому рівні оцінено доступність і відкритість керівництва гімназії до спілкування.

Педагоги навчального закладу глибоко усвідомлюють, що соціальна адаптація учнів, розуміння ними своїх прав та свідомого виконання обов'язків у значній мірі залежить від правильно визначених та обраних шляхів реалізації виховного процесу. Тому пріоритетними питаннями у виховній роботі закладу залишається забезпечення всебічного розвитку особистості, сприяння її самовихованню й самореалізації, спрямування їх у

своїй діяльності керуватися загальнолюдськими цінностями, глибоко розуміти традиції свого народу що відображено в програмі національного виховання. У зв'язку з цим виховна діяльність навчального закладу була спрямована згідно напрямків:

превентивне виховання, морально-естетичне виховання, громадянсько-патріотичне виховання, трудове, фізичне виховання і пропаганда здорового способу життя, економічне виховання, екологічне виховання, а також здоров'язбережувальне.

В закладі освіти було проведено ряд виховних заходів на достатньому і високому рівнях.

Активним у житті навчального закладу було учнівське самоврядування. У гімназії діє система самоврядування - керівник Намчук Андрій. Учніське самоврядування включає ряд світличок, які очолюють здобувачі освіти та надають допомогу вчителі – куратори. Слід відмітити що на робочих зустрічах по понеділках члени світличок виступали зі звітами. Зокрема, світличка «Всезнайко» визначала рейтингову оцінку навчальних досягнень гімназистів, світличка «Дзвін» повідомляла про основні події тижня, світличка «Бджілка» висвітлювала події трудових десантів. Силами активістів учнівського самоврядування під керівництвом та за допомогою педагогів, класних керівників були організовані благодійні акції «Почуйте всі!», «Переможемо ворога» (передано кошти на потреби ЗСУ, лікування онкохворим дітям, товариству «Червоний Хрест» , акція «Посади дерево!»(посаджено саджанці дерев і кущів), акція «Подаруй бібліотеці книгу!»).

Також членами учнівського самоврядування систематично перевірялись робочі куточки у класах, стан озеленення навчального закладу.

2. Правовиховна робота.

Значна увага у навчальному закладі приділяється правовому вихованню здобувачів освіти. У закладі з учнями організовано такі форми правового навчання і виховання:

- тематичні загальношкільні зустрічі та класні години,
- зустрічі з представниками органів влади
- конкурси інтелектуально-розважальної гри « Мої права та обов'язки ».
- лекції, бесіди на правову тематику.
- анкетування.
- уроки правознавства.
- олімпіада з правознавства.
- індивідуальні бесіди з учнями групи ризику

- батьківські лекторії.
- відвідування проблемних сімей вдома.

В результаті постійної профілактичної роботи, співпраці з органами внутрішніх справ, на обліку в ювенальній поліції у справах неповнолітніх Дубенського РВ УМВС здобувачі освіти навчального закладу відсутні.

3. Соціальний захист.

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються у закладі, проводиться згідно з діючим законодавством. На початок навчального року були підготовлені списки учнів пільгових категорій. Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації закладу. Для дітей організовувались екскурсійні поїздки, новорічні подарунки, безкоштовне харчування тощо.

4. Профорієнтаційна робота.

Професійна підготовка молоді починається ще в шкільні роки. Завдання навчального закладу – підготувати підрастаюче покоління до свідомого вибору професії. Профорієнтаційна робота у Листвинській гімназії здійснюється під час освітнього процесу: виховання трудових навичок у здобувачів освіти під час прибирання території, роботі на пришкольніх квітниках, розширення знань про професії на уроках різних предметів. Проводяться класні та позакласні виховні заходи класними керівниками, педагогом-організатором та іншими педагогами. Для здобувачів освіти 9 класу регулярно проводяться зустрічі з представниками різних навчальних закладів.

Активно в цьому році пройшов тиждень профорієнтаційної роботи. У ході тижня були проведені цікаві та інформаційно-насичені заходи. .

Значна профорієнтаційна робота з учнями, високий рівень підготовки випускників є результатом того, що всі учні, як я уже казала, продовжують навчання.

5. Збереження і зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу.

Медичне обслуговування учнів та працівників навчального закладу організовано відповідно до нормативно-правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів до послуг Княгининська лікарська амбулаторія, працівники якої організовують систематичне та планове медичне обслуговування здобувачів освіти, забезпечують профілактику дитячих захворювань. Щорічно діти проходять медичне обстеження. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи у закладі формуються уточнені списки учнів

підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на навчальний рік. Медичне обслуговування працівників навчального закладу організовано на базі Дубенської ЦРЛ. Вони щорічно проходять поглиблений медичний огляд у серпні за графіком кабінету профогляду медичної установи. Працівник харчоблоку проходить медичні огляди два рази на рік. Огляди відбуваються за рахунок держбюджету. На проходження медичного огляду кожному працівнику навчального закладу виділяється два дні. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках устанавленого зразка, які реєструються і зберігаються у медичної сестри закладу освіти. Щоденний медичний огляд гімназистів здійснює медична сестра, посада якої є в штаті гімназії.

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у навчальному закладі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства» (ст. 5), Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», іншими нормативними документами. Згідно з вищезазначеними документами, учні пільгових категорій забезпечуються безоплатним одноразовим харчуванням. Гаряче харчування здобувачів освіти 1 – 9 класів відбувається згідно графіку на великій перерві в обідньому залі їдальні навчального закладу.

Цікавими оздоровчими заходами у гімназії є проведення традиційного Дня здоров'я, бесіди з лікарями амбулаторії, працівниками служби молоді, показ відеофільмів про шкоду куріння, наркотиків, алкоголю. У планах виховної роботи кожного класного керівника є розділ «заходи по збереженню життя і здоров'я дітей» де запланована певна робота оздоровчого характеру з класом.

б. Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності.

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час освітнього процесу визначається у діяльності трудового колективу, як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання закладів загальної середньої освіти та організацій освітнього процесу та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу закладів загальної середньої освіти з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації навчального закладу. Наказом призначається відповідальний за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі, створено службу з охорони праці, сплановані заходи.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учасників освітнього процесу, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У гімназії в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортмайданчик має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях навчального закладу розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на педагогічних радах, засіданнях педагогічних спільнот, нарадах при директорові.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. Разом з тим відсутні показники травматизму дітей на уроках фізкультури та трудового навчання.

7. Фінансово-господарська діяльність.

Будівля закладу загальної середньої освіти прийнята в експлуатацію 1934/1999 роки. Але незважаючи на великий вік та зношеність, адміністрація закладу разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб навчального закладу проводиться Мирогощанською сільською радою. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок, доплат працівникам навчального закладу, здійснюється нарахування авансу. Вчасно здійснювалися бухгалтерією навчального закладу проплати за спожиті енергоносії. Протягом минулого навчального року за рахунок бюджетних асигнувань зроблено і придбано:

- Капітальний ремонт у кабінетах структурного підрозділу дошкільної освіти;
- Косметичний ремонт у всіх навчальних кабінетах та коридорах навчального закладу;
- Новий посуд та деякий інвентар у їдальню;
- Кутову стінку в кабінет початкового навчання;
- Стінку в кабінет математики;
- Два плазмових телевізори, комп'ютер, проектор;
- Стерилізуючі медичні засоби для обробки поверхонь та протирань рук (в період епідемії коронавірусної інфекції);
- Миючі засоби;

- За позабюджетні кошти здійснюється ремонт шкільної оргтехніки (а це 6 комп'ютерів і 2 принтери для адміністративних потреб), поточні ремонти класів і коридорів навчального закладу, закупівля миючих дезінфікуючих засобів для харчоблоку, внутрішніх санвузлів.

Головним бухгалтером та відповідною комісією навчального закладу планово проводиться інвентаризація майна. Зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються, або оприбутковуються. Адміністрацією гімназії приділяється достатньо уваги естетичному вигляду закладу. Коридори, класні кімнати поступово поповнюються новими сучасними стендами, активно проводиться робота по озелененню. Подвір'я завжди прибране, доглянуте. На квітниках щороку висаджуються квіти, які протягом літа доглядаються гімназистами під керівництвом класних керівників, своєчасно обрізаються дерева, кущі. Біляться бордюри, огорожа. Обслуговуючим персоналом проводиться скошування трави на території, винесення та періодичне вивезення сміття з території закладу про що заключено Договір з комунальним підприємством Мирогощанської сільської ради.

Проблемою лишається продовження ремонтних робіт. Зрозуміло, я як директор використаю для цього усі можливі резерви: спонсорські кошти, позабюджетні кошти, але їх недостатньо для такого обсягу робіт. Потребує оновлення фасад навчального закладу, а це чималі кошти. Крім цього заклад загальної середньої освіти не має огорожі, воріт. Тому освітнє середовище бажає бути кращим.

8. Управлінська діяльність.

Управління закладом загальної середньої освіти здійснюється згідно стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти, освітньої програми закладу, річного плану роботи, плану внутрішкільного контролю, календарних планів педагогічних працівників та плану виховної роботи. Така система планування, що відпрацьована у навчальному закладі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників освітнього процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню освітнього процесу й забезпечує планомірний розвиток навчального закладу.

У гімназії наявні усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність закладу загальної середньої освіти. З підключенням до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, головного управління освіти, сайтами обласних

інститутів післядипломної педагогічної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією педагогічним працівникам і адміністрації гімназії, вчасно знайомитися з новими документами та їх проектами.

Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У закладі загальної середньої освіти ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його освітнього процесу та діяльності всього колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У закладі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом освітнього процесу і, в першу чергу, таких традиційних як: вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів і програм, перевірка класних журналів, щоденників тощо. Під час здійснення внутрішньошкільного контролю за рівнем викладання навчальних предметів використовуються діагностичні картки аналізу та вивчення стану викладання предметів з використанням комп'ютера. Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради закладу, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами моніторингу адміністрація закладу освіти приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів. .

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва Листвинським закладом загальної середньої освіти більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, створюється такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. Директор закладу у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. На моє переконання, завдяки такому стилю керівництва у закладі залишається мінімум агресивності, наявне творче вирішення справ; переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей – шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе,

поважливе, рідко з наказом. У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, відповідної їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх працівників, від учителя до техпрацівника.

Дякую за увагу.