

ЛИСТВИНСЬКА ГІМНАЗІЯ

Мирогощанської сільської ради

Дубенського району Рівненської області

вул. Шкільна, 5. с. Листвин, Дубенський район, Рівненська область, 35636

E-mail: dubno_osvita34@ukr.net, код ЄДРПОУ 24170818

19. 05. 2023 року

НАКАЗ
с. Листвин

№ 31-о

Про результати проведення
моніторингу якості надання
освітніх послуг у дошкільному
підрозділі гімназії

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст. 48) та «Про повну загальну освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 154/34437, методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗССО» від 30.11.2020 року № 1480, «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Листвинської гімназії Мирогощанської сільської ради Дубенського району Рівненської області. (нова редакція)», наказу по навчальному закладу № 105 від 30.12.2022 року «Про проведення моніторингу якості надання освітніх послуг у дошкільному підрозділі закладу освіти» та з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності у навчальному закладі, забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та виховання, в дошкільному підрозділі з січня по квітень 2023 року проводився моніторинг якості освітньої діяльності.

Відповідно до Статуту закладу освіти та відповідного Положення, у навчальному закладі працює дошкільний підрозділ з короткотривалим перебуванням дітей. Освітню діяльність забезпечують вихователь – Конюшик Галина Іванівна та помічник вихователя – Намчук Галина Василівна. Дошкільну освіту здобувають 12 вихованців, які об'єднані в одну різновікову групу від 3-ох до 6-и років.

Під час спостереження та анкетування учасників освітнього процесу з'ясовано, що в дошкільному підрозділі гімназії створені безпечні умови для проведення освітньої діяльності. Переважна більшість вихованців, а також вихователь, помічник вихователя і батьки задоволені освітнім середовищем, стверджують, що в навчальному закладі почувають себе у безпеці. Приміщення чисті, охайні та недоступні для сторонніх осіб (батьки, педагогічний працівник та помічник вихователя задоволені облаштуванням території, чистотою навчального і допоміжного приміщення, наявністю туалетної кімнати тощо). У приміщеннях дошкільного підрозділу дотримується температурний режим. Потребує облаштування ігровий майданчик для вихованців дошкільного підрозділу. У приміщеннях дошкільного підрозділу

наявні, необхідні для реалізації освітньої діяльності та якісного проведення навчальних занять, дидактичні та наочні матеріали; в достатній кількості є іграшкового фонду з відповідним дотриманням санітарно-гігієнічних вимог. З вихованцями та працівниками дошкільного підрозділу відповідальні особи проводять інструктажі щодо алгоритму дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій, реалізуються заходи із профілактики правопорушень, дискримінації, злочинності. Учасники освітнього процесу ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. План заходів із запобігання та протидії булінгу оприлюднено на сайті дошкільного підрозділу.

Освітня діяльність вихователя базується на використанні сучасних освітніх підходів щодо проведення навчально-ігрових занять, створено осередки ігрової діяльності, конструювання, творчості тощо. Педагогічний працівник планує свою діяльність, аналізуючи її результативність. План виховної роботи синхронізований з освітньою програмою закладу освіти. На основі моніторингу занять, можна стверджувати, що вихователь володіє ефективними методами розвитку пізнавальної активності, уміло організовує освітньо-виховну діяльність з вихованцями. У роботі з дітьми успішно використовує ігрові технології, вправи розвиваючого характеру, що сприяє більш високому рівню засвоєння знань дошкільнятами.

Виходячи із вище сказаного,

НАКАЗУЮ:

1. Адміністрації гімназії:

- 1.1. Вживати заходів щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, запровадження щорічного самооцінювання освітніх та управлінських процесів.
- 1.2. Дотримуватись санітарних вимог щодо облаштування та утримання приміщень дошкільного підрозділу закладу освіти (належний повітряно-температурний режим в кабінетах, чистота в приміщеннях, належне утримання туалетної кімнати).
- 1.3. Проводити навчання та інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій чи сигналу «Повітряна тривога».
- 1.4. Спланувати подальші практичні заняття для працівників дошкільного підрозділу щодо протидії та попередження булінгу; надання домедичної допомоги.

2. Працівникам дошкільного підрозділу:

- 2.1. неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, норм педагогічної етики та поваги до гідності й прав здобувачів

дошкільної освіти;

- 2.2. активно формувати в учасників освітнього процесу свідому громадянську позицію, використовуючи ресурс національно-патріотичного виховання;
- 2.3. брати участь у розробці документів, які визначають стратегію розвитку закладу освіти, регламентують роботу освітнього закладу;
- 2.4. формувати в дошкільнят навички самообслуговування та соціалізації.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

З наказом ознайомлені:



Валентина ЛЕВЧЕНКО

Галина КОНЮШИК

Галина НАМЧУК

